

高雄市小港區港和國小109學年度 三年級下學期資訊素養課程計畫

教材來源	自編C	教學節數：	每週1節/共20節					
設計者	三年級教學團隊	教學者	三年級教學團隊					
學期學習目標	1.瞭解資訊科技在生活與學習上的應用、以及對人類生活的影響 2.培養電腦基本使用的技巧與知識。 3.透過應用軟體的使用，培養電腦資料處理的能力，以為各領域學習之輔助工具。 4.培養資訊溝通能力及資料搜尋能力，以擴展各學習領域之學習。 5.應用資訊科技提昇人文關懷，促進團隊和諧。							
融入重大議題之能力指標								
週次	日期	能力指標	單元名稱	節數	教育工作項目	節數	評量方式	備註(重大議題)
1	第一週 2021/2/14~2021/2/20	1-2-1 能瞭解資訊科技在日常生活之應用。 1-2-2 能瞭解操作電腦的姿勢及規劃使用電腦時間。 1-2-3 能正確操作及保養電腦硬體。 1-2-4 能正確更新與維護常用的軟體。 1-2-5 能瞭解資料安全的維護並能定期備份資料。 2-2-1 能遵守電腦教室的使用規範。 2-2-2 能操作視窗環境的軟體。	SC:網路遨遊	1			實作評量 口頭報告	
2	第二週 2021/2/21~2021/2/27	1-2-1 能瞭解資訊科技在日常生活之應用。 1-2-2 能瞭解操作電腦的姿勢及規劃使用電腦時間。 1-2-3 能正確操作及保養電腦硬體。 1-2-4 能正確更新與維護常用的軟體。 1-2-5 能瞭解資料安全的維護並能定期備份資料。 2-2-1 能遵守電腦教室的使用規範。 2-2-2 能操作視窗環境的軟體。	SC:網路遨遊	1			實作評量 口頭報告	
3	第三週 2021/2/28~2021/3/6	1-2-1 能瞭解資訊科技在日常生活之應用。 1-2-2 能瞭解操作電腦的姿勢及規劃使用電腦時間。 1-2-3 能正確操作及保養電腦硬體。 1-2-4 能正確更新與維護常用的軟體。 1-2-5 能瞭解資料安全的維護並能定期備份資料。 2-2-1 能遵守電腦教室的使用規範。 2-2-2 能操作視窗環境的軟體。	SC:網路遨遊	1			實作評量 口頭報告	
4	第四週 2021/3/7~2021/3/13	1-2-1 能瞭解資訊科技在日常生活之應用。 1-2-2 能瞭解操作電腦的姿勢及規劃使用電腦時間。 1-2-3 能正確操作及保養電腦硬體。 1-2-4 能正確更新與維護常用的軟體。 1-2-5 能瞭解資料安全的維護並能定期備份資料。 2-2-1 能遵守電腦教室的使用規範。 2-2-2 能操作視窗環境的軟體。	SC:網路遨遊	1			實作評量 口頭報告	
5	第五週 2021/3/14~2021/3/20	2-2-2 能操作視窗環境的軟體 2-2-4 能有系統的管理電腦檔案。 3-2-1 能使用編輯器進行文稿之編修。 3-2-2 能操作印表機輸出資料。 3-2-3 能操作常用之繪圖軟體。	SC:教育百寶箱	1			實作評量 口頭報告	
6	第六週 2021/3/21~2021/3/27	2-2-2 能操作視窗環境的軟體 2-2-4 能有系統的管理電腦檔案。 3-2-1 能使用編輯器進行文稿之編修。 3-2-2 能操作印表機輸出資料。 3-2-3 能操作常用之繪圖軟體。	SC:教育百寶箱	1			實作評量 口頭報告	

7	第七週 2021/3/28~2021/4/3	1-2-1 能瞭解資訊科技在日常生活之應用。 1-2-2 能瞭解操作電腦的姿勢及規劃使用電腦時間。 1-2-3 能正確操作及保養電腦硬體。 1-2-4 能正確更新與維護常用的軟體。 1-2-5 能瞭解資料安全的維護並能定期備份資料。 2-2-1 能遵守電腦教室的使用規範。 2-2-2 能操作視窗環境的軟體。	SC:WINDOW S系統	1			實作評量 口頭報告	
8	第八週 2021/4/4~2021/4/10	1-2-1 能瞭解資訊科技在日常生活之應用。 1-2-2 能瞭解操作電腦的姿勢及規劃使用電腦時間。 1-2-3 能正確操作及保養電腦硬體。 1-2-4 能正確更新與維護常用的軟體。 1-2-5 能瞭解資料安全的維護並能定期備份資料。 2-2-1 能遵守電腦教室的使用規範。 2-2-2 能操作視窗環境的軟體。	SC:WINDOW S系統	1			實作評量 口頭報告	
9	第九週 2021/4/11~2021/4/17	1-2-1 能瞭解資訊科技在日常生活之應用。 1-2-2 能瞭解操作電腦的姿勢及規劃使用電腦時間。 1-2-3 能正確操作及保養電腦硬體。 1-2-4 能正確更新與維護常用的軟體。 1-2-5 能瞭解資料安全的維護並能定期備份資料。 2-2-1 能遵守電腦教室的使用規範。 2-2-2 能操作視窗環境的軟體。	SC:WINDOW S系統	1			實作評量 口頭報告	
10	第十週 2021/4/18~2021/4/24	1-2-4 能正確更新與維護常用的軟體。 2-2-2 能操作視窗環境的軟體。 4-2-1 能操作常用瀏覽器的基本功能。 5-2-1 能遵守網路使用規範。	SC:非常好色	1			實作評量 口頭報告	
11	第十一週 2021/4/25~2021/5/1	1-2-4 能正確更新與維護常用的軟體。 2-2-2 能操作視窗環境的軟體。 4-2-1 能操作常用瀏覽器的基本功能。 5-2-1 能遵守網路使用規範。	SC:非常好色	1			實作評量 口頭報告	
12	第十二週 2021/5/2~2021/5/8	1-2-4 能正確更新與維護常用的軟體。 2-2-2 能操作視窗環境的軟體。 4-2-1 能操作常用瀏覽器的基本功能。 5-2-1 能遵守網路使用規範。	SC:非常好色	1			實作評量 口頭報告	
13	第十三週 2021/5/9~2021/5/15	1-2-4 能正確更新與維護常用的軟體。 2-2-2 能操作視窗環境的軟體。 4-2-1 能操作常用瀏覽器的基本功能。 5-2-1 能遵守網路使用規範。	SC:非常好色	1			實作評量 口頭報告	
14	第十四週 2021/5/16~2021/5/22	1-2-4 能正確更新與維護常用的軟體。 2-2-2 能操作視窗環境的軟體。 4-2-1 能操作常用瀏覽器的基本功能。 5-2-1 能遵守網路使用規範。	SC:非常好色	1			實作評量 口頭報告	
15	第十五週 2021/5/23~2021/5/29	1-2-4 能正確更新與維護常用的軟體。 2-2-2 能操作視窗環境的軟體。 4-2-1 能操作常用瀏覽器的基本功能。 5-2-1 能遵守網路使用規範。	SC:非常好色	1			實作評量 口頭報告	
16	第十六週 2021/5/30~2021/6/5	1-2-1 能瞭解資訊科技在日常生活之應用。 1-2-3 能正確操作及保養電腦硬體。 1-2-4 能正確更新與維護常用的軟體。 2-2-2 能操作視窗環境的軟體。	SC:資訊倫理教育	1			實作評量 口頭報告	
17	第十七週 2021/6/6~2021/6/12	1-2-1 能瞭解資訊科技在日常生活之應用。 1-2-3 能正確操作及保養電腦硬體。 1-2-4 能正確更新與維護常用的軟體。 2-2-2 能操作視窗環境的軟體。	SC:資訊倫理教育	1			實作評量 口頭報告	
18	第十八週 2021/6/13~2021/6/19	2-2-1 能遵守電腦教室(或公用電腦)的使用規範。 2-2-2 能操作視窗環境的軟體。 4-2-1 能操作常用瀏覽器的基本功能。 5-2-1 能遵守網路使用規範。	SC:一小時學程式	1			實作評量 口頭報告	

19	第十九週 2021/6/20~2021/6/26	2-2-1 能遵守電腦教室(或公用電腦)的使用 規範。 2-2-2 能操作視窗環境的軟體。 4-2-1 能操作常用瀏覽器的基本功能。 5-2-1 能遵守網路使用規範。	SC:一小時學 程式	1			實作評量 口頭報告	
20	第二十週 2021/6/27~2021/7/3	2-2-1 能遵守電腦教室(或公用電腦)的使用 規範。 2-2-2 能操作視窗環境的軟體。 4-2-1 能操作常用瀏覽器的基本功能。 5-2-1 能遵守網路使用規範。	SC:一小時學 程式	1			實作評量 口頭報告	
			上課總節數:	20		0		
備註：								
一、本(下)學期上課總日數:92天。								
二、110年2月28日(日)和平紀念日於3月1日(一)調整放假、110年4月4日(日)兒童節暨清明節於4月2日(五)兒童節調整放假、110年4 110年6月25日(一)端午節，共放假4天。								

A 國語文
B 本土語言

月5日(一)清明節調整放假、